

## RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO N° 012/2024

La Paz, 05 de noviembre de 2024

**VISTOS:** El Manual de Procedimiento de Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de la Caja Bancaria Estatal De Salud – Versión 2 proyectado por la Unidad de Recursos Humanos y revisado por la Unidad de Planificación de la Caja Bancaria Estatal de Salud; los Informes Técnicos INF/CBES/DAF/RRHH N° 0090/2024 de fecha 30 de mayo de 2024, INF/CBES/DGE/PLAN N° 0018/2024 de fecha 14 de junio de 2024; Informe Legal INF/CBES/DGE/AL N° 1182/2024 de 30 de agosto de 2024; todo lo que convino ver y tener presente y,

**CONSIDERANDO:** Que, la Caja Bancaria Estatal de Salud, creada mediante D.S. 21637 de fecha 25 de Junio de 1987, reconocida como Institución Descentralizada por D.S. 28631 de fecha 8 de marzo de 2006, sin fines de lucro encargada de la prestación, aplicación y ejecución del Seguro de enfermedad, maternidad y riesgos profesionales a corto plazo, en aplicación de la Constitución Política del Estado Plurinacional, el Código de Seguridad Social y la Ley 924 de fecha 14 de Abril de 1987; que funciona bajo la tuición del Ministerio de Salud y Deportes enmarcado en la Ley N° 3351 de fecha 21 de febrero de 2006 y su Decreto Supremo N° 29894, de fecha 7 de febrero de 2009.

Que, la Constitución Política del Estado, como norma suprema, establece en su Art. 232 que, la Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados; y, en su Art. 233 determina que son servidores públicos las personas que desempeñan funciones públicas y como tal, conforme a lo dispuesto por su Art. 235, tienen la obligación de prestar declaración jurada de bienes y rentas ante, durante y después del ejercicio del cargo.

Que, la Ley 1178 al ser la norma que detalla el modelo de administración gubernamental para el manejo de los Recursos del Estado Plurinacional de Bolivia, siendo su finalidad tener una administración eficaz y eficiente, información transparente que establece responsabilidades por acciones y omisiones, del cual se desprende la necesidad de normar todos los procedimientos administrativos para el correcto control de los recursos ingresos y gastos de la Caja Bancaria Estatal de Salud.

Que, el Decreto Supremo N° 23318-A de 06/11/1992 "Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública – SAFCO, en su Art. 3 establece que servidor público tiene el deber de desempeñar sus funciones con eficiencia, economía, eficiencia, transparencia y licitud. Su incumplimiento genera responsabilidades jurídicas.

Que, por Decreto Supremo N° 1233 de 16 de mayo de 2012 en su Art. 4 señala que los servidores públicos que inicien su relación laboral con la entidad, deberán presentar la Declaración Jurada de Bienes y Rentas hasta el primer día hábil de ejercicio del cargo; asimismo, cuando concluyan su relación laboral con la entidad deberán presentar la Declaración Jurada de Bienes y Rentas, dentro el plazo de treinta (30) días calendario a partir del primer día de su desvinculación de la entidad pública, además de actualizar la información de su Declaración Jurada de Bienes y Rentas durante el ejercicio del cargo o funciones, presentando la misma durante el mes de su nacimiento. En ese entendido y, conforme a lo dispuesto en su Art. 13 la Máxima Autoridad Ejecutiva de cada entidad pública, deberá designar una servidora o servidor público de la unidad de Recursos Humanos del nivel superior, como Responsable del seguimiento de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas, quién además de sus funciones, será responsable de supervisar el cumplimiento oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de las servidoras y servidores públicos de su entidad.

Que, el Reglamento de Control de la Declaración Jurada De Bienes y Rentas en las Entidades y Empresas Públicas aprobado por Resolución N° CGE/019/2022 de 10 de marzo de 2022 de la Contraloría General del Estado, en su Art. 7 establece que la Entidad o Empresa Pública debe elaborar, aprobar, implementar el Procedimiento de Control Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas como un instrumento normativo interno, el cual deberá describir las tareas y actividades a realizarse para efectuar el control del cumplimiento oportuno de la presentación de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de su personal, tomando en cuenta la naturaleza, amañ, complejidad y distribución geográfica de los puestos de trabajo; el procedimiento para la presentación de justificaciones de fuerza mayor y caso fortuito, según lo establecido por el Decreto Supremo N° 1233 y, la forma, plazos y efectos de la elaboración y remisión de los informes trimestrales respectivos a ser emitidos por el responsable de seguimiento de la DJBR.

**CONSIDERANDO:** Que, a través de Informe INF/CBES/DAF/RRHH N° 0090/2024 de fecha 30 de mayo de 2024 y en cumplimiento a lo establecido por el Reglamento de Control de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas en las Entidades y Empresas Públicas aprobado por Resolución N° CGE/019/2022 de 10 de marzo de 2022, el Responsable de la Unidad de Recursos Humanos de la C.B.E.S. elaboró y remitió el proyecto de Manual de Procedimiento de Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de la Caja Bancaria Estatal De Salud – Versión 2.

Que, por informe técnico INF/CBES/DGE/PLAN N° 0018/2024 de fecha 14 de junio de 2024 emitido por el Encargado de Planificación C.B.E.S., refiere que el Procedimiento de Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de la Caja Bancaria Estatal es concordante con lo establecido en la normativa vigente y que responde a la necesidad institucional además de contribuir a nuestro Plan Estratégico Institucional – PEI 2021-2025 alienado al Objetivo Estratégico N° 3 “Desarrollar una Gestión Administrativa Eficiente y transparente al 2025” y el POA 2024, recomendando su remisión a Asesoría Legal para su consideración y aprobación mediante Resolución Expresa, previa emisión de Informe Legal conforme a lo establecido en el Estatuto Orgánico vigente.

Que, por Informe legal INF/CBES/DGE/AL N° 1128/2023 de fecha 30 de agosto de 2024 emitido por la Unidad de Asesoría Legal C.B.E.S., concluye en que el Manual de Procedimiento de Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de la Caja Bancaria Estatal De Salud – Versión 2, no contraviene ni vulnera disposición legal alguna, encontrándose técnica y legalmente justificada su necesidad, pertinencia y aplicabilidad, se considera que es técnica y legalmente viable al adecuarse a las disposiciones normativas vigentes del Estado Plurinacional de Bolivia y es procedente la aprobación del referido Manual, a través del Directorio de la Caja Bancaria Estatal de Salud conforme sus facultades y atribuciones establecidas en el Estatuto Orgánico de la Caja Bancaria Estatal de Salud aprobado por Resolución de Directorio N° 004/2023 de 04 de abril de 2023 y homologado por Resolución Administrativa ASUSS N° 0025/2023 de 20 de marzo de 2023.

Que, en fecha 05 de noviembre de 2024, se lleva a cabo la Reunión en Gran Comisión de Directorio N° 010/2024, en la cual efectúan el análisis de todos los antecedentes técnicos y legales, expresados a través de informe INF/CBES/DAF/RRHH N° 0090/2024 de fecha 30 de mayo de 2024 emitido por la Unidad de Recursos Humanos de la C.B.E.S., informe técnico INF/CBES/DGE/PLAN N° 0018/2024 de fecha 14 de junio de 2024 emitido por el Encargado de Planificación de la C.B.E.S. y el Informe Legal INF/CBES/DGE/AL N° 1182/2024 de fecha 30 de agosto de 2024 emitido por la Unidad de Asesoría Legal de la C.B.E.S.

#### **POR TANTO:**

El Directorio de la Caja Bancaria Estatal de Salud, con las atribuciones conferidas por el Art. 15 numeral 15 del Estatuto Orgánico de C.B.E.S. homologado por Resolución Administrativa ASUSS N° 0025/2023 de fecha 20 de marzo de 2023 y en uso de sus capacidades legales,

#### **RESUELVE:**

**PRIMERO. - APROBAR** el Manual de Procedimiento de Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de la Caja Bancaria Estatal De Salud – Versión 2 que forma parte indivisible de la presente Resolución y, el cual se encuentra compatibilizado tanto técnica como jurídicamente, fundamentado conforme a lo expuesto y detallado en Informe Técnico INF/CBES/DAF/RRHH N° 0090/2024 de fecha 30 de mayo de 2024, INF/CBES/DGE/PLAN N° 0018/2024 de fecha 14 de junio de 2024 e Informe Legal INF/CBES/DGE/AL N° 1182/2024 de fecha 30 de agosto de 2024, no contraviniendo la normativa legal vigente.

**SEGUNDO. -** Se dispone que la Dirección General Ejecutiva de la Caja Bancaria Estatal de Salud, a través de la Dirección Administrativa Financiera, Unidad de Recursos Humanos y demás instancias que corresponda, quedan encargadas de la implementación, cumplimiento,

difusión y ejecución del cumplimiento de la presente Resolución, así como del Manual de Procedimiento de Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de la Caja Bancaria Estatal De Salud – Versión 2.

**TERCERO.** - Se abroga y deja sin efecto todas las disposiciones contrarias a la presente Resolución y el Manual de Procedimiento de Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de la Caja Bancaria Estatal De Salud – Versión 1

Regístrese, hágase saber y cúmplase.



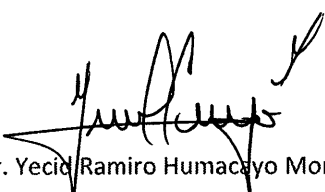
Dr. José Fernando Zenteno Siles

REPRESENTANTE LABORAL DEL SECTOR ACTIVO  
BANCO CENTRAL DE BOLIVIA



Lic. Eduardo Arcienega Saavedra

REPRESENTANTE LABORAL SECTOR PASIVO  
BANCO CENTRAL DE BOLIVIA Y BANCO DEL ESTADO



Dr. Yecid Ramiro Humacayo Morales

REPRESENTANTE ESTATAL DEL MINISTERIO  
DE SALUD Y DEPORTES